**Město Jilemnice**

**Masarykovo nám. 82, 514 01 Jilemnice**

**IČ 00275808**

**tel. 481 565 111**

Registrační číslo projektu: CZ.1.04/3.1.03/C2.00061

**Zápis z 8. schůzky k projektu „Standardizace OSPOD v Jilemnici“**

**konané dne 12.září 2014**

**v kanceláři OSV**

Přítomni: dle prezenční listiny

1. **Kontrola plnění úkolů**
* Probíhají práce na umístění nábytku. Úkol trvá.
1. **Metodika – KA1**
* Pracovníci OSPOD plní úkoly dle instrukcí dr. Slukové, do 15. září jí mají poslat elektronicky vypracované materiály
* Dne 22. září ve 12.30 hod. proběhne osobní jednání s dr. Slukovou, cílem bude sumarizace zpracovaných materiálů a příprava na zpracování finální podoby metodiky standardizace OSPOD v Jilemnici
1. **Webové stránky OSPOD KA5**
* Základní struktura webu OSPOD nastavena
* Dohodnuto – na webu OSPOD umístit prezentaci ze setkání pracovní skupiny dne 28. srpna 2014 (zatím vyvěšeno pouze jako součást publicity projektu)
* Obsahová stránka se stále řeší, budou postupně doplňovány materiály OSPOD, vč. pracovních náplní pracovníků OSPOD (rozsah pracovní náplně ke zveřejnění bude konzultován s dr. Slukovou)
1. **Profesní rozvoj pracovníků OSPOD – KA2**
* Návazně na bod 2 a 3 – je potřeba upravit kompetenční profily v souladu s novou metodikou (z pohledu věcné a územní působnosti)
* Vzdělávání průběžně zajišťováno personální manažerkou ve spolupráci s pracovníky OSPOD
* Supervize – z projektu je zajištěna supervize individuální (max. 54 hodin) a skupinová (max. 36 hodin).
	+ je potřeba více využívat individuální supervize; k 12.září 2014 máme vyčerpáno pouze 18 hodin skupinové a 11! hodin individuální
	+ na 13-14.listopadu 2014 je naplánována vícedenní supervize mimo úřad; v případě zájmu je možné vícedenní supervizi realizovat v roce 2015
1. **Systém odborné spolupráce – KA3**
* Na setkání pracovní skupiny dne 28.srpna 2014 jsou pozitivní ohlasy ze strany účastníků
* Diskutován námět zorganizovat obdobné setkání pro ředitele škol. Dohodnuto, že bude vhodnější zúčastnit se porady ředitelů škol, kde bude nabídnuta spolupráce OSPOD v rámci primární prevence (např. forma depistáže přímo ve škole 1x za čtvrt roku)

Úkol pro koordinátora I.: J.Kandl zjistí, zda ještě porady ředitelů probíhají, kdy je nejbližší termín porady a případně dohodne zařazení tématu OSPOD do programu.

* Další schůzka ke KA3 proběhne 24.října 2014 v 8:30 hod. v kanceláři OSPOD. Hlavním tématem bude příprava kulatého stolu.
1. **Způsob odměňování v rámci projektu**
* Zapojení do projektu neovlivnilo výši platu žádného člena realizačního týmu, vše zůstává dle platného platového výměru
* Z projektu je možno platit i odměny, vhodná příležitost bude po ukončení metodiky a v souvislosti s tvorbou webových stránek, neboť v obou případech se pracovníci OSPOD zapojují velmi aktivně; výši odměny navrhuje vedoucí, musí ji vždy odsouhlasit tajemník
* D. Ouhrabková vysvětlila nastavení platových tříd
1. **Diskuse** – začínají *hodnotící rozhovory*, účast na nich je možné uvést do pracovního výkazu

*Jak bude zajištěno fungování OSPOD po ukončení projektu?* Standardy se nastavují na navýšený počet pracovníků OSPOD, tj. na 7 osob. Tento počet je zahrnut již v aktuálním limitu celkového počtu zaměstnanců MěÚ. Bude potřeba projednat navýšení dotace MPSV na OSPOD po ukončení projektu tak, aby byl zachován současný personální stav – 7 pracovníků SPOD. Předběžně se předpokládají výběrová řízení na obsazení pracovních pozic sociálních pracovníků na dobu neurčitou, a to v červnu 2015, před ukončením projektu (stávající dvě nové sociální pracovnice mají v rámci projektu nastavený pracovní poměr na dobu určitou).

Další termín jednání nebyl dohodnut. RT se sejde dle potřeby.

V Jilemnici 15.9.2014

Zapsala: Mgr. Kateřina Jandurová, hlavní manažerka