Technické požadavky na příspěvky do jilemnického zpravodaje – verze 1.00

Text:

1) Preferovány jsou příspěvky dodané na elektronických médiích, případně mailem. Pokud to není z nějakých důvodů realizovatelné, měl by být text příspěvků bez problémů čitelný.
2) Z textových formátů jsou akceptovány formáty DOC, RTF a TXT. Jiné formáty nebudou přijímány.
3) Každý příspěvek musí být podepsán. Rovněž všechen ilustrační materiál (foto, kresba) musí být opatřen popisem a jménem autora.
4) Buďte si vědomi toho, že text bude při zlomu časopisu přesázen, proto se grafickou úpravou příspěvku příliš nezabývejte – ve většině případů by to byla zbytečná námaha. Text by ovšem měl splňovat základní formální náležitosti (např. nedělat pevné konce řádků jinde než na konci odstavce, nenahrazovat číslici 1, resp. 0 písmenkem „l“, resp. „O“, používat tabulátor místo mnoha mezer apod.).
5) Pokud vložíte fotografii (kresbu, graf, logo) do souboru, přiložte ji také v samostatném souboru (vhodné jsou formáty TIFF, JPG, EPS, PDF, pamatujte na dostatečné rozlišení obrázků). Jakmile je totiž obrázek vložen do Wordu, dochází při jeho vyjmutí většinou ke ztrátě dat, navíc to zdržuje při tvorbě zlomu časopisu.

Inzerce:

6) Formát inzertního rámu: celá strana 118 (šířka) × 170 (výška) mm, půl strany 118 × 80 mm. Pokud inzerát nebude splňovat tuto základní podmínku, vydavatel si vyhrazuje právo ho neuveřejnit.
7) Je preferována elektronická podoba inzerátu. Pokud to není z nějakých důvodů realizovatelné, měl by text inzerátu být bez problémů čitelný.
8) Text inzerátu by měl být v souladu s pravidly českého pravopisu a grafika inzerátu by měla vyhovovat alespoň základním estetickým požadavkům. Pokud tomu tak nebude, vydavatel si vyhrazuje právo inzerát upravit.
9) Preferované elektronické formáty inzerátů: PDF, EPS, AI, CDR. Texty by měly být v křivkách („křivkovat“ není třeba běžná písma Times New Roman, Courier, Arial).
10) Formát DOC nelze akceptovat jako vhodnou elektronickou podobu inzerátu. Při zpracování inzerátu bere grafické studio, které láme časopis, tento soubor jen jako zdroj textu, ale není vázáno použitou grafickou úpravou. Loga a obrázky, které DOC soubor obsahuje, musí být přiloženy také v samostatných souborech (vhodné jsou formáty TIFF, JPG, EPS, PDF, pamatujte na dostatečné rozlišení obrázků) – pokud tomu tak není, vydavatel si vyhrazuje právo loga a obrázky do konečné úpravy inzerátu nezařadit.
11) Rozhodně nevkládejte již hotové soubory JPG, TIFF apod. do Wordu! Pro zpracování (i kvůli zachování kvality dat) je optimální originální soubor.

Fotografie:

12) Fotografie pro sken dodávejte, prosím, na lesklém povrchu. Matný povrch má strukturu, která snižuje ostrost fotografie a technicky komplikuje skenování.
13) Digitální fotografie:
    a. Při zamýšlené reprodukci na 2 tiskové sloupce by měly mít alespoň 1400 pixelů (bodů) na šířku (1 sloupec odpovídá 700 pixelům). Doporučujeme proto používat minimální základní „rozlišení“ pro snímky 1600 × 1200 pixelů (standardní 2megapixelový fotoaparát). Snímky s menším počtem než 1200 pixelů nebudou moci být na 2 sloupce reprodukovány.
    b. Věnujte pozornost také stupni JPG komprese. Pro tiskové účely není žádoucí vysoká komprese, protože dochází k viditelné degradaci kvality obrazu.
14) Pokud dodáváte naskenovaný obrázek nebo kresbu, měl by splňovat technické náležitosti (výsledná šíře 12 cm v rozlišení 300 dpi pro dvousloupcovou reprodukci, vhodné nastavení bílého a černého bodu i gradace půltónů). Při skenování tištěných materiálů si buďte vědomi nebezpečí vzniku moaré (interference tiskového a reprodukovaného rastru) – sken svěřte raději povolaným.

26. 10. 2004, Karel Kupka