



MĚSTO JILEMNICE

Masarykovo náměstí 82, 514 01 Jilemnice, tel: 481 565 135, fax: 481 565 222

Město Jilemnice v souladu se zákonem 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, a dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů vyhlašuje

VÝZVU K PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTÍ O DOTACI Z PROGRAMU NA OBNOVU NEMOVITOSTÍ, OBJEKTŮ NEBO JEJICH PROSTŘEDÍ, KTERÉ SE NACHÁZEJÍ NA ÚZEMÍ MĚSTA JILEMNICE, PRO ROK 2026

Město Jilemnice poskytuje dotace z Programu na obnovu nemovitostí, objektů nebo jejich prostředí, které se nacházejí na území města Jilemnice (dále jen „program“), v těchto třech oblastech:

I/ obnova nemovitostí, objektů nebo jejich prostředí, které se nacházejí na území města Jilemnice,

II/ obnova střech ve střešních rovinách orientovaných směrem do Masarykova náměstí, části Husovy ulice a okraje ulic Kostelní a Jana Harracha (dle přílohy č. 4 programu),

III/ označování provozoven v souladu s principy Manuálu dobré praxe reklamy v Jilemnici (dle přílohy č. 5 programu),

a to za účelem ochrany a zachování historického, kulturního a architektonického dědictví na území města s důrazem na estetickou podobu města.

Dotace se poskytují:

I/ k podpoře úhrady zvýšených nákladů spojených s údržbou, opravami, stavebními nebo jinými úpravami nemovitostí nebo objektů nebo jejich prostředí, které se nacházejí na území města Jilemnice, tzn. v katastrálním území Jilemnice nebo v katastrálním území Hrabačov,

II/ k podpoře úhrady rozdílu ceny materiálu a práce při pokládce střešní krytiny z přírodní břidlice oproti ceně materiálu a práce při pokládce jiných druhů střešních krytin, a to na střešních rovinách orientovaných směrem do Masarykova náměstí (domy č. p. 134, 135, 136, 137, 138, 139, 175, 174, 173, 172, 171, 12, 11, 10, 9, 8, 79, 80), části Husovy ulice (domy č. p. 13, 14, 15, 16, 17, 169) a okraje ulice Kostelní (domy č. p. 6, 5) a Jana Harracha (dům č. p. 132) (příloha č. 4 programu) a

III/ k podpoře úhrady grafického návrhu, výroby a montáže reklamního zařízení zejména k označení provozoven, které se nacházejí na území města Jilemnice, a to pouze v případě, kdy bude návrh v souladu s principy Manuálu dobré praxe reklamy v Jilemnici (příloha č. 5 programu).

Název programu:	Program na obnovu nemovitostí, objektů nebo jejich prostředí, které se nacházejí na území města Jilemnice
Administrace programu:	Městský úřad Jilemnice, odbor rozvoje, investic a majetku, oddělení rozvoje a investic, památková péče
Webové stránky, kde jsou zveřejněny pravidla programu:	https://www.mestojilemnice.cz/samosprava/grantove-programy/
Datum zahájení příjmu žádostí:	11. 5. 2026 (pondělí)
Datum ukončení příjmu žádostí:	29. 5. 2026 do 12.00 hod. (pátek) (rozhodující pro určení dne podání žádosti je datum přijetí žádosti Městským úřadem Jilemnice)
Celkový objem finančních prostředků vyčleněných v programu v roce 2026 (pro tuto výzvu):	500 000,- Kč
Maximální výše dotace v jednotlivém případě v příslušném kalendářním roce je:	I/ obnova objektů a jejich prostředí: 100.000,- Kč, II/ střechy do náměstí a přilehlých ulic: 100.000,- Kč, III/ reklamní zařízení dle Manuálu dobré praxe: 20.000,- Kč.
Minimální výše dotace v jednotlivém případě v příslušném kalendářním roce je:	I/ obnova objektů a jejich prostředí: 20.000,- Kč, II/ střechy do náměstí a přilehlých ulic: 20.000,- Kč, III/ reklamní zařízení dle Manuálu dobré praxe: 3.000,- Kč.
Minimální povinný podíl žadatele z celkových nákladů v %:	40 %
Období poskytnutí dotace:	1. 1. 2026 – 31. 12. 2026
Termín realizace:	1. 1. 2026 – 31. 10. 2026
Termín podání závěrečného vyúčtování (vypořádání) do:	15. 11. 2026
Způsob podání žádosti:	písemně nebo elektronicky Elektronicky může být žádost podána prostřednictvím datové schránky , nebo e-mailem s platným elektronickým podpisem (v případě právnických osob elektronickým podpisem statutárního zástupce).
Adresa pro podání žádosti:	Městský úřad Jilemnice Masarykovo náměstí 82 514 01 Jilemnice
ID datové schránky města Jilemnice:	g2nbdtx
e-mail:	posta@mesto.jilemnice.cz
Forma a obsah žádosti:	– na předepsaném formuláři, který je přílohou č. 1 pravidel programu. Žadatel je povinen předložit jeden podepsaný originál žádosti spolu se všemi předepsanými přílohami, které jsou nedílnou součástí žádosti.

Povinné přílohy žádosti:

u fyzických i právnických osob (vždy):

- k účtu uvažovanému k příjmu dotace kopie smlouvy o zřízení tohoto běžného účtu žadatele v některém z peněžních ústavů, popř. potvrzení vydané peněžním ústavem o tom, že žadatel je vlastníkem tohoto účtu,
- jednoduchý položkový rozpočet akce,
- doklad o vlastnictví objektu, ke kterému se váže žádost o příspěvek, pokud vlastnické právo žadatele nelze zjistit nahlédnutím do katastru nemovitostí,
- souhlas vlastníka objektu se zamýšleným záměrem, a to v případě, kdy žadatelem o dotaci není vlastník objektu,
- kopie závazného stanoviska příslušného orgánu státní památkové péče vztahující se k akci, na niž je příspěvek požadován, pokud se předmětná nemovitost, objekt nebo prostředí nachází na území památkové zóny, nebo je nemovitost či objekt kulturní památkou prohlášenou ve smyslu památkového zákona,
- čestné prohlášení o vypořádání závazků vůči zdravotním pojišťovnám, správě sociálního zabezpečení, finančnímu úřadu, městu Jilemnice a Městskému úřadu Jilemnice,
- doklad o pověření zvoleného zástupce žadatele v případě, že má nemovitost, objekt nebo prostředí několik vlastníků (plná moc, souhlas apod.), nebo je vlastník ve věci podání žádosti o příspěvek zastupován,
- fotodokumentace nemovitosti, objektu, prostředí (fotodokumentace předmětu žádosti),
- doklad o tom, jakým způsobem byl stanoven rozdíl ceny materiálu a práce při pokládce střešní krytiny z přírodní břidlice oproti ceně materiálu a práce při pokládce jiných druhů střešních krytin, a to v případě, kdy je předmětem žádosti obnova střeš ve střešních rovinách směrem do Masarykova náměstí a přilehlých ulic (viz Čl. I odst. 2 bod II/),
- grafický návrh označení provozovny vycházející z Manuálu dobré praxe reklamy v Jilemnici, popis uchycení značení a materiálu zamýšleného k užití, pokud je předmětem žádosti označení provozovny (viz Čl. I odst. 2 bod III/),

u právnických osob (navíc):

- kopie výpisu z příslušného rejstříku, v němž je zapsána,
- kopie dokladu o přidělení DIČ, pokud bylo přiděleno,
- kopie dokladu o volbě nebo jmenování statutárního zástupce žadatele, není-li možné statutárního zástupce žadatele zjistit nahlédnutím do příslušného rejstříku,
- identifikaci osob s podílem v této právnické osobě a uvedení výší jednotlivých podílů,
- plátcí DPH doloží k žádosti o dotaci i čestné prohlášení o uplatňování/neuplatňování DPH na vstupu v souvislosti s realizací projektu, na který je dotace požadována,
- úplný výpis z evidence skutečných majitelů¹, který není starší než 90 dní od data podání žádosti. Tuto přílohu předkládají tyto právnické osoby: akciová společnost, společnost s ručením omezeným, spolek, ústav, obecně prospěšná společnost.

Hodnocení a projednání žádostí, návrh výše dotace: provede pracovní skupina pro program regenerace památkové zóny Jilemnice **do 15. 6. 2026**

Schválení návrhu výše dotace: provede rada města Jilemnice **do 15. 7. 2026**

Poskytnutí dotace na základě: veřejnoprávní smlouva

Uvolnění dotace: výhradně **bezhotovostním převodem na bankovní účet žadatele,**
po realizaci akce, předložení a kontrole závěrečného vyúčtování

¹ Příloha se přikládá pouze, pokud je relevantní.

Povinné náležitosti vyúčtování:	<p>kopie účetních dokladů vztahujících se k použití dotace a prokazujících skutečné náklady na realizaci akce v příslušném kalendářním roce,</p> <p>kopie účetních dokladů prokazujících úhradu celkových skutečných nákladů akce (příjmové pokladní doklady, bankovní výpisy), ze kterých je zřejmý účel využití dotace; plátcí DPH předloží k závěrečnému vyúčtování, pokud byl uplatněn režim přenesené daňové povinnosti², kopii daňového priznání k DPH podle § 101 zákona o DPH, kopii evidence pro daňové účely podle § 100 zákona o DPH a doklad o úhradě daňové povinnosti příslušnému finančnímu úřadu.</p>
--	--

Kontakt/kontaktní osoba:	<p>Městský úřad Jilemnice, odbor rozvoje, investic a majetku, oddělení rozvoje a investic, památková péče, Mgr. Jana Nonnerová, e-mail: nonnerova@mesto.jilemnice.cz, Ing. Petra Pohůnková, e-mail: pohunkova@mesto.jilemnice.cz, tel.: 481 565 135</p>
--------------------------	--

UPOZORNĚNÍ:

Pro podání žádosti o dotaci ke konkrétní akci na území městské památkové zóny Jilemnice a u kulturních památek je třeba mít platné závazné stanovisko či rozhodnutí k uvažované akci obnovy vydané orgánem státní památkové péče.

Závazné stanovisko nebo rozhodnutí podle § 14 odst. 1 nebo 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči - doporučujeme ověřit jeho platnost a rozsah telefonicky na čísle 481 565 135 nebo osobně v kanceláři MěÚ Jilemnice, odboru rozvoje, investic a majetku, oddělení rozvoje a investic, památková péče. Případně v dostatečném předstihu požádat tamtéž o vydání nového závazného stanoviska, pokud se jedná o zcela nový a s orgány státní památkové péče neprojednaný záměr. **Vydání nového závazného stanoviska může trvat až 30 dní, závazné stanovisko musí být vydáno k poslednímu možnému dni podání žádosti, tj. 29. 5. 2026.** Závazné stanovisko vydané po tomto datu není možné přijmout jako přílohu žádosti o dotaci ve smyslu pravidel programu.

² Povinnost odběratele priznat a zaplatit DPH za dodavatele dle § 92 písm. a) – e) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty (dále jen „zákon o dani z přidané hodnoty“), platí od 1. 1. 2012 a vztahuje se na stavební a montážní práce.