



MĚSTO JILEMNICE

Městský úřad Jilemnice, odbor vedení úřadu

Tajemník Městského úřadu Jilemnice vyhlašuje dle § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, výběrové řízení na obsazení pracovního místa

REFERENT/KA INFORMAČNÍCH SYSTÉMŮ VEŘEJNÉ SPRÁVY

Místo výkonu práce: Jilemnice
Platové zařazení: 8. platová třída (zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce a nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě)
Úvazek: 1,0

Charakteristika vykonávané činnosti:

Zajišťování provozu podatelny a komplexní spisové služby - došlá a odeslaná pošta, datové schránky, systém GINIS, pracoviště Czech POINT, informování veřejnosti a obsluha telefonní ústředny, vedení agendy ztrát a nálezů, vedení úřední desky, zástup na úseku autoprovozu.

Zákonné předpoklady pro vznik pracovního poměru:

- státní občan ČR, popř. fyzická osoba, která je cizím státním příslušníkem a má v ČR trvalý pobyt dle § 65 a násl. zákona č. 326/1999 Sb., o pobytu cizinců na území České republiky
- dosažení věku 18 let
- způsobilost k právním úkonům
- bezúhonnost
- ovládnutí českého jazyka

Kvalifikační předpoklady:

- střední vzdělání s maturitní zkouškou

Další požadavky:

- základní orientace v legislativě vztahující se k vykonávané činnosti – zákon o informačních systémech veřejné správy, zákon o archivnictví a spisové službě, zákon o obcích
- samostatnost, psychická odolnost, zodpovědnost, pečlivost
- výborné komunikační schopnosti, příjemné vystupování
- řidičský průkaz skupiny B
- praxe na obdobné pozici výhodou

Uchazeči/uchazečky předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- přesné označení výběrového řízení
- jméno, příjmení, popř. titul
- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu

- číslo občanského průkazu nebo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- aktuální kontaktní telefon nebo e-mail
- datum a podpis

Vzor písemné přihlášky je k dispozici na odkazu:

<http://mestojilemnice.cz/cz/infoserver/pracovni-mista/podklady-vr/>

Výčet dokladů, které uchazeči/uchazečky připojí k přihlášce:

- strukturovaný životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- ověřená kopie dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání
- souhlas se zpracováním osobních údajů pro účely výběrového řízení
- vyplněný osobní dotazník, který je k dispozici na odkazu:

<http://www.mestojilemnice.cz/cz/infoserver/pracovni-mista/podklady-vr/>

Pracovní poměr: na dobu určitou (zástup za MD)

Předpokládaný termín nástupu: 1. 12. 2021, popř. dle dohody

Lhůta pro podání přihlášky: 1. 11. 2021 do 12,00 hodin

Způsob podání přihlášky:

- písemně, poštou nebo osobně (prostřednictvím podatelny) na adresu: Město Jilemnice, Masarykovo nám. 82, 514 01 Jilemnice
- v elektronické podobě lze zasílat materiály pouze prostřednictvím datové schránky **g2nbdtx** v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů
- **obálku označte textem: VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – REFERENT INFORMAČNÍCH SYSTÉMŮ VEŘEJNÉ SPRÁVY - NEOTEVÍRAT**

Bližší informace:

Ing. Petr Faistauer, tel.: 481 565 134, mobil: 731 506 041, e-mail: tajemnik@mesto.jilemnice.cz

Ing. Marcela Morávková, tel. 481 565 125, mobil: 603 510 056, e-mail: moravkova@mesto.jilemnice.cz

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušení výběrového řízení kdykoliv v jeho průběhu.

V Jilemnici 13. 10. 2021




Ing. Petr Faistauer
tajemník městského úřadu

Vyvěšeno: 13. 10. 2021